

Los foros son un medio ideal para publicar pequeños mensajes y mantener discusiones públicas sobre la información u opiniones allí vertidas.

Los foros son la principal herramienta de comunicación y, por lo tanto, de compartir y crear conocimiento entre los usuarios del aula. Su funcionamiento es muy similar al de otros foros de discusión en Web.

Lo más importante en los foros es la **interacción** que se logre al promover un diálogo y no limitarse a responder preguntas, durante el proceso de enseñanza-aprendizaje.

También hay foros para noticias (Anuncios) que publican los profesores/coordinadores y otros foros denominados cibercafé que son abiertos a todos los participantes.

En cuanto a la recepción de correos electrónicos correspondientes a los mensajes del foro (suscripción al foro), dichos mensajes responden a la configuración personal de cada usuario dentro de la plataforma Moodle (desde el foro en sí y en la configuración de los foros definida en su perfil personal).



En la página del curso encontrará enlaces a los distintos foros del curso. Todos los foros tendrán el mismo icono:



Inicio Portal Regional OPS OMS Español (es) ▾

Página Principal > Cursos > Pruebas App 1

Mesa de Ayuda

Contáctenos a través de nuestra **Mesa de ayuda**.

Actividades

- Certificados simples
- Encuestas
- Foros
- Recursos
- Tareas

Introducción

- Anuncios de coordinación
- Programa del curso
- Módulo 0
 - Foro de intercambio **2 mensajes no leídos**
 - Encuesta inicial
- Tarea Módulo 0
 - Foro grupal

Por hacer: Enviar retroalimentación

Sección 1: Introducción al curso

Una vez presiona su título, verá los temas de debate dentro de ese foro. Un foro puede contener uno o más temas de debate.



A medida que se vayan agregando nuevos temas de discusión (generalmente iniciados por el tutor), aparecerán paralelamente uno debajo del otro.

Para cada tema de debate, se despliega su título, quién lo inició, la cantidad de respuestas (réplicas) y la fecha del último mensaje.

The screenshot shows a forum interface with a blue header containing navigation links: Inicio, Portal Regional, OPS, OMS, and Español (es). Below the header is a breadcrumb trail: Página Principal > Cursos > Pruebas App 1 > Sección 1: Introducción al curso > Foro de intercambio. A search bar and a settings icon are also present. On the left, there is a sidebar menu with 'Administración' and 'Administración del foro'. The main content area is titled 'Foro de intercambio' and displays a table of discussion topics.

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
☆ Para reflexionar	Admin CVSP 27 may 2024	Admin CVSP 27 may 2024	0 1 ...
☆ Bienvenidos y bienvenidas	Admin CVSP 27 may 2024	Admin CVSP 27 may 2024	0 1 ...
☆ Foro de opinión	Alberto Deras 8 sep 2023	Participante CVSP 8 sep 2023	1 ...

Responder en un tema de debate (Paso 1)

Responder en un tema de debate (Paso 1)

Para responder dentro de un foro, hay que tener presente que los foros funcionan como una jerarquía de niveles. **Antes de responder al foro, se debe tener claro a quién se desea responder**, si desea responder al mensaje principal de la discusión o si desea responder o comentar sobre la respuesta de algún otro/a participante del curso. Esto a su vez facilita el seguimiento y entendimiento de la discusión por parte del resto de los participantes.

Paso 1

Lo primero que debe hacer es ingresar al foro y luego a la discusión en la cual desea participar. El número debajo de **“Réplicas”** indica la cantidad de respuestas que hay en ese hilo de discusión.

The screenshot shows a forum interface with a blue header containing navigation links: Inicio, Portal Regional, OPS, and OMS. Below the header is a breadcrumb trail: Página Principal > Cursos > CVSP-Seminarios-Tutores-2024 > Del 22 al 29 de mayo > Foro de bienvenida. A search bar and a settings icon are also visible. On the left, there is a sidebar menu under 'Administración' with a sub-item 'Administración del foro'. A red circle with the number '1' and an orange arrow points to a post in the main forum area. The post is titled 'Bienvenidos y bienvenidas!!' and is highlighted with a dashed orange border. The post is part of a thread titled 'Foro de bienvenida' and is marked as a 'Debate'. The thread was started by María Gonzalez on May 22, 2024, and the last message was by José Pérez on May 27, 2024. The number of replies is shown as 25, with a highlighted '26' indicating the current post's position. A checkmark icon is next to the 'Réplicas' label.

Responder en un tema de debate (Pasos 2 y 3)

Una vez se tenga claro a quien se desea responder el mensaje, haga clic sobre la palabra **“Responder” (2)** de ese mensaje específico. La plataforma ubicará las respuestas a diferente nivel dependiendo de a qué respuesta corresponde el mensaje específico.

Escriba su respuesta en la caja y presione el botón **“Enviar al foro” (3)**. También puede presionar el botón **“Avanzada”** y seguir los pasos mostrados a continuación.

The screenshot shows a forum post interface. At the top, there is a header for the post: "Re: Bienvenidos y bienvenidas!!" by "Isabel Arauz" on "lunes, 27 de mayo de 2024, 09:25". Below the header is the message content: "¡Hola a todos y todas! Mi nombre es Isabel Arauz...". At the bottom of the message, there are three buttons: "Enlace permanente", "Mostrar mensaje anterior", and "Responder". The "Responder" button is highlighted with a dashed orange border and an orange arrow pointing to it, with a blue circle containing the number "2" next to the arrow. Below the message content is a text input field with the placeholder "Escriba su respuesta...". At the bottom of the input field, there are three buttons: "Enviar al foro", "Cancelar", and "Avanzada". The "Enviar al foro" button is highlighted with a dashed orange border and an orange arrow pointing to it, with a blue circle containing the number "3" next to the arrow.

Responder en un tema de debate (Pasos 4 y 5)

Una vez haga clic sobre la opción **“Avanzada”**, aparecerá un formulario.

En la caja de texto **Mensaje (4)** escriba su respuesta o aporte.

Con la ayuda del editor, podrá darle el formato deseado a su mensaje (negritas, subrayado, imágenes, enlaces...).

Solo debe marcar con un gancho para suscribirse a esa discusión.

Adicionalmente, se pueden adjuntar archivos a los mensajes en los foros al presionar el botón **“+”**.

Haga clic sobre el **botón “Enviar al foro” (5)** para enviar su mensaje.

The screenshot shows a forum reply interface. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Su respuesta'. Below it, the subject line reads 'Re: Bienvenidos y bienvenidas!'. The main content area is labeled 'Mensaje' and contains a rich text editor with a toolbar (bold, italic, list, link, image, etc.) and a text input field labeled 'Respuesta...'. A blue circle with the number '4' and an arrow points to this text input field. Below the text input, there is a checkbox labeled 'Suscripción a la discusión' with a plus icon. At the bottom of the form, there is an 'Archivo adjunto' section with a dashed box for file uploads and a blue arrow pointing down, with the text 'Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos'. At the very bottom, there are two buttons: 'Enviar al foro' (highlighted with a blue dashed box and a blue circle with the number '5' and an arrow) and 'Cancelar'.

Responder en un tema de debate

Su respuesta aparecerá un poco más a la derecha del mensaje al que está respondiendo.



Re: Bienvenidos y bienvenidas!!

de [Isabel Arauz](#) - lunes, 27 de mayo de 2024, 09:25

¡Hola a todos y todas! Mi nombre es Isabel Arauz...

[Enlace permanente](#)

[Mostrar mensaje anterior](#)

[Responder](#)



Re: Bienvenidos y bienvenidas!!

de [María Estela Hernández Paredes](#) - miércoles, 22 de mayo de 2024, 18:41

¡Gracias por la bienvenida!

[Enlace permanente](#)

[Mostrar mensaje anterior](#)

[Responder](#)

Cómo saber si está suscrito o no al foro

En los cursos que tienen el bloque de “**Actividades**”, cuando ingresa al enlace de “**Foros**”, podrá visualizar el listado de todos los foros disponibles en el curso.

En las dos últimas columnas, podrá ver si está suscrito o no al foro, y el tipo de resumen de correo.

Actividades

- Bases de datos
- Certificados simples
- Consultas
- Cuestionarios
- Encuestas
- Foros**
- Recursos
- Tareas

Darse de baja de la suscripción de todos los foros Suscribirse a todos los foros

Foros generales

Foro	Descripción	Debates	Mensajes no leídos	Rastrear	Suscrito	Tipo de resumen de correo ?
Anuncios de la Coordinación	Avisos y novedades generales	1	1 ✓	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	Sí	Por defecto (Sin resumen) ✎

Foros de aprendizaje

Tema	Foro	Descripción	Debates	Mensajes no leídos	Rastrear	Suscrito	Tipo de resumen de correo ?
Del 22 al 29 de mayo	Foro de bienvenida		1	24 ✓	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	-	
Del 30 de mayo al 5 de junio	Realizar la Actividad práctica #1: Abrir temas de discusión en Foro (Grupo 1)	El objetivo de este foro es que los participantes elaboren y compartan consignas para temas de debate que puedan utilizar en sus propias aulas o entornos educativos. Estas consignas deberán estar diseñadas para estimular la reflexión crítica, el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo ...	0	0	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	Por defecto (Sin resumen) ✎

Cómo “suscribirse a” o “desuscribirse de” un foro

En los foros en donde tiene la opción de decidir si desea suscribirse o no, en la columna final verá un botón que cambia de Sí a No y viceversa cada vez que le hace clic **(1)**.

Hay algunos foros en donde está suscrito por defecto y no tiene opción de darse de baja al foro. En estos casos, simplemente verá el texto “Sí” **(2)**.

En la siguiente columna tendrá la opción de cambiar entre los tipos de resumen de correo **(3)**.

En el bloque de Administración en cada foro también tiene la opción de suscribirse al foro o darse de baja.

[Darse de baja de la suscripción de todos los foros](#) [Suscribirse a todos los foros](#)

Foros generales

Foro	Descripción	Debates	Mensajes no leídos	Rastrear	Suscrito	Tipo de resumen de correo ?
Anuncios de la Coordinación	Avisos y novedades generales	1	1 ✓	<input type="button" value="Sí"/>	<input type="button" value="Sí"/>	Por defecto (Sin resumen) ✎

Foros de aprendizaje

Tema	Foro	Descripción	Debates	Mensajes no leídos	Rastrear	Suscrito	Tipo de resumen de correo ?
Del 22 al 29 de mayo	Foro de bienvenida		1	24 ✓	<input type="button" value="Sí"/>	-	<input type="button" value="1"/>
Del 30 de mayo al 5 de junio	Realizar la Actividad práctica #1: Abrir temas de discusión en Foro (Grupo 1)	El objetivo de este foro es que los participantes elaboren y compartan consignas para temas de debate que puedan utilizar en sus propias aulas o entornos educativos. Estas consignas deberán estar diseñadas para estimular la reflexión crítica, el intercambio de ideas y el aprendizaje colaborativo ...	0	0	<input type="button" value="Sí"/>	<input type="button" value="No"/>	Por defecto (Sin resumen) ✎

Configuración de Foros en Perfil Personal

Recordemos que desde la opción Preferencias del Menú del Usuario podrá modificar la configuración general de los foros (pero también puede ajustar por cada foro).

1. Tipo de resumen de correo:

Este campo determina de qué forma recibirá copia por correo electrónico de los mensajes de los foros a los cuales usted se ha suscrito (un correo por cada mensaje o un correo diario con un resumen de todos los mensajes).

2. Suscripción automática al foro:

Este campo permite la suscripción automática a los foros en los cuales usted escribe.

3. Rastreo del foro:

Esta opción facilita a los usuarios el seguimiento de los mensajes leídos y no leídos para cada foro.

Preferencias

Cuenta de usuario


[Editar perfil](#)

[Idioma preferido](#)

[Configuración del foro](#)

[Configuración del editor](#)

Configuración del foro


Tipo de resumen de correo  Sin resumen (un correo por cada mensaje del foro) ▾

Suscripción automática al foro Sí: cuando envíe un mensaje suscríbame a ese foro ▾

Usar la vista experimental de discusión anidada No ▾

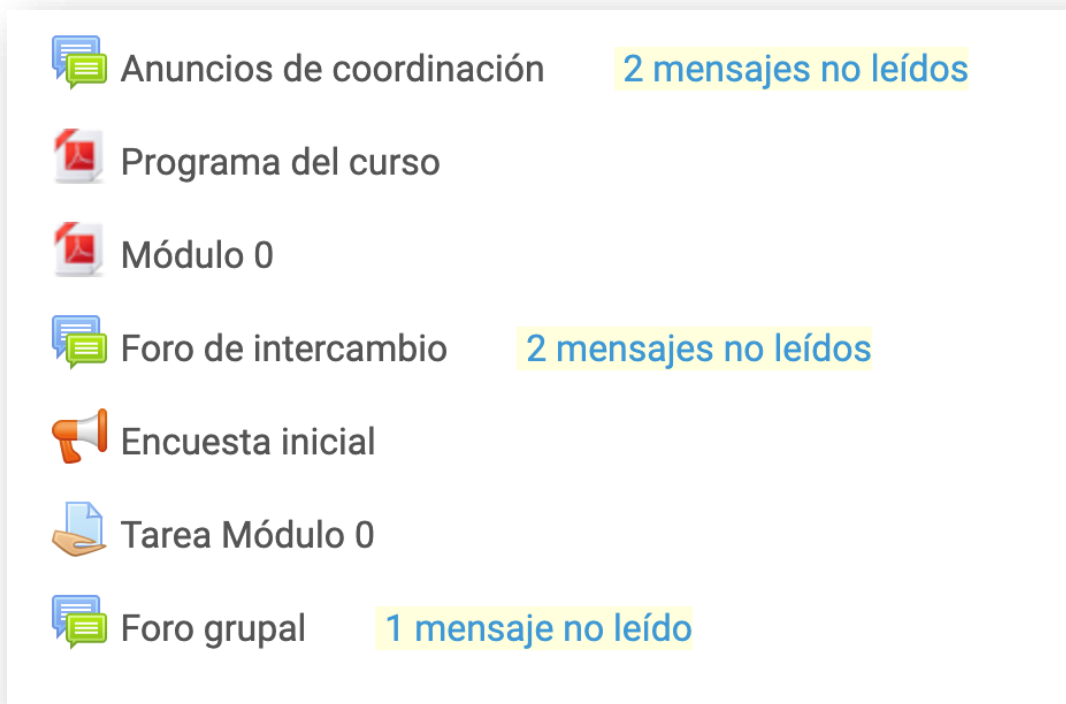
▼ Seguimiento del foro

Rastreo del foro Sí: resaltar los mensajes nuevos ▾








Cuando se envía la notificación de un mensaje del foro  No marcar el hilo como leído ▾

Cómo se ve un foro con rastreo habilitado

Cuando tenemos el rastreo habilitado, podrá visualizar al lado de cada foro, la cantidad de mensajes pendientes por leer.



A screenshot of a forum navigation menu. The menu items are listed vertically, each with an icon and a label. To the right of each label, the number of unread messages is displayed in blue text on a yellow background. The items are: 'Anuncios de coordinación' (2 mensajes no leídos), 'Programa del curso', 'Módulo 0', 'Foro de intercambio' (2 mensajes no leídos), 'Encuesta inicial', 'Tarea Módulo 0', and 'Foro grupal' (1 mensaje no leído).


Icono	Nombre del ítem	Mensajes no leídos
	Anuncios de coordinación	2 mensajes no leídos
	Programa del curso	
	Módulo 0	
	Foro de intercambio	2 mensajes no leídos
	Encuesta inicial	
	Tarea Módulo 0	
	Foro grupal	1 mensaje no leído


MESA DE AYUDA DEL CAMPUS

Si requiere asistencia, puede contactarnos a través de nuestra Mesa de Ayuda:
<https://campus.paho.org/es/ayuda>

Síguenos en:

 campusvirtualsp

 <https://campus.paho.org>

 cvsp@paho.org

 www.paho.org



OPS



CAMPUS
VIRTUAL
DE SALUD
PÚBLICA